|  |  |
| --- | --- |
|  | Esta pauta tiene como objetivo ayudarte a monitorear el desarrollo de tu Proyecto APT, reflexionando sobre tus avances de acuerdo con lo planificado en la fase anterior y recibiendo retroalimentación de tus pares y docentes que te permita hacer los ajustes necesarios para cumplir con los objetivos de tu proyecto. Esta pauta debe ser respondida con tu grupo. |

|  |
| --- |
| Puedes completar esta guía y, posteriormente, cargarla en la sección de reflexión de la Fase 2, para retroalimentación de tu docente. |

|  |
| --- |
| 1. Mira tu carta Gantt y reflexiona sobre los avances de tu Proyecto APT |
| ¿Has podido cumplir todas las actividades en los tiempos definidos? ¿Qué factores han facilitado o dificultado el desarrollo de las actividades de tu plan de trabajo?  Hasta ahora hemos logrado cumplir la mayoría de las actividades planificadas dentro de los plazos establecidos en la carta Gantt, aunque algunas tareas han tomado más tiempo de lo esperado por temas de ajustes técnicos y compatibilidad entre las capas del sistema.  Los factores que más facilitaron el avance fueron la buena organización del grupo, el uso constante de herramientas de control de versiones y la comunicación fluida.  Por otro lado, lo que más nos ha dificultado ha sido la integración entre los módulos y la disponibilidad de tiempo, ya que todos trabajamos y estudiamos, lo que a veces retrasa las revisiones o pruebas de funcionalidad. |

|  |
| --- |
| 2. |
| ¿De qué manera has enfrentado y/o planeas enfrentar las dificultades que han afectado el desarrollo de tu Proyecto APT?  **Para enfrentar los problemas que han surgido, hemos reforzado la planificación semanal y distribuido mejor las tareas según las fortalezas de cada integrante.**  **También hemos documentado cada proceso para evitar retrabajos, y usamos reuniones cortas (tipo seguimiento ágil) para mantenernos coordinados.**  **En los casos donde los retrasos se deben a temas técnicos, hemos buscado soluciones investigando, revisando documentación oficial o pidiendo apoyo entre nosotros para avanzar más rápido.** |

|  |
| --- |
| 3. Hasta el momento: |
| ¿Cómo evalúas tu trabajo? ¿Qué destacas y qué podrías hacer para mejorar tu trabajo?  **Considero que nuestro trabajo ha sido sólido y bien estructurado. Hemos cumplido con los entregables clave y mantenido una buena comunicación grupal.**  **Destaco especialmente la claridad con la que hemos definido las funciones del sistema y el compromiso del grupo para lograr un resultado de calidad.**  **Como punto de mejora, podríamos optimizar los tiempos de prueba y revisión, ya que a veces dejamos esa parte para el final y eso genera acumulación de errores menores que podrían corregirse antes.** |

|  |
| --- |
| 4. Después de reflexionar sobre el avance de tu Proyecto APT |
| ¿Qué inquietudes te quedan sobre cómo proceder? ¿Qué pregunta te gustaría hacerle a tu docente o a tus pares?  **Después de revisar los avances, mi principal inquietud es si estamos priorizando correctamente las tareas más críticas antes del cierre de la fase final.**  **Me gustaría consultar al docente si considera necesario ajustar el alcance de algunos módulos para garantizar una entrega más estable y funcional, o si conviene mantener la planificación actual y reforzar el control de calidad en la etapa final.** |

|  |
| --- |
| 5. A partir de esta instancia de monitoreo de su Proyecto APT |
| ¿Consideran que las actividades deben ser redistribuidas entre los miembros del grupo? ¿Hay nuevas actividades que deban ser asignadas a algún miembro del grupo?  Sí, creemos que algunas actividades deben redistribuirse.  En esta etapa final, hemos decidido que quien tenga más experiencia técnica se enfoque en la parte de backend e integración de base de datos, mientras que mi compañero reforzará el testing y la documentación.  Además, se añadieron nuevas tareas relacionadas con la mejora visual del frontend y la revisión de seguridad. |

|  |
| --- |
| 6. APT grupal |
| ¿Cómo evalúan el trabajo en grupo? ¿Qué aspectos positivos destacan? ¿Qué aspectos podrían mejorar?  El trabajo en grupo ha sido muy positivo. Hemos logrado mantener una buena comunicación y apoyo mutuo, incluso en los momentos de más presión.  Destaco la responsabilidad de cada integrante y la disposición para ayudar cuando alguno se retrasa.  Como aspecto a mejorar, podríamos organizar mejor las reuniones para que sean más productivas y enfocadas en temas concretos, evitando extendernos demasiado en detalles que pueden resolverse por chat o repositorio. |